

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 54»

Рассмотрено педагогическим советом протокол № <u>3</u> « <u>01</u> » <u>02</u> 20 <u>21</u>	Согласовано С Советом родителей Протокол № <u>1</u> « <u>02</u> » <u>02</u> 20 <u>21</u>	Утверждаю Директор С.Ю. Полянский Приказ № <u>42</u> От « <u>02</u> » <u>02</u> 20 <u>21</u>
---	--	--

**Положение о Совете учащихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 54» (МБОУ СОШ № 54)»**

1. Общие положения

1.1. Совет учащихся МБОУ «СОШ № 54» (далее – Совет учащихся) является органом ученического самоуправления Учреждения, способствует реализации и защите прав учащихся, представляет их интересы.

1.2. Совет учащихся функционирует на основе Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.12 (ст.26 п.6), Устава МБОУ «СОШ № 54», настоящего Положения.

1.3. Деятельностью Совета обучающихся является реализация права обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением, способствующая приобретению обучающимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности.

2. Порядок формирования Совета учащихся

2.1. Совет учащихся формируется на выборной основе сроком на один год.

2.2. Состав Совета учащихся формируется из числа обучающихся 9-11 классов, не менее одного учащегося от класса.

2.3. Число членов Совета не ограничивается.

2.4. Совет учащихся самостоятельно определяет свою структуру. В составе Совета формируются секторы по направлениям деятельности (учебная, дисциплины и порядка, досуга и т.д.).

2.5. Совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов Совета. Председатель планирует и организует деятельность Совета. Заседания Совета протоколируются.

2.6. Деятельность Совета координирует заместитель директора.

3. Деятельность Совета учащихся

Совет учащихся:

3.1. выступает от имени учащихся, выражает свое мнение при принятии локальных актов МБОУ «СОШ № 54», затрагивающих интересы учащихся;

3.2. разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;

3.3. содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении общешкольных проблем, согласовании интересов учащихся, педагогов и родителей;

3.4. организует работу по защите прав учащихся, укреплению дисциплины и порядка.

3.5. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

3.6. Решения Совета учащихся являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей членов Совета, и если за него проголосовало более половины членов Совета.

3.7. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя.

3.8. Решения Совета в обязательном порядке доводятся до членов всех классных коллективов.

4. Компетенции Совета учащихся

4.1. Совет выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни школьного сообщества:

- выражает свое мнение при принятии локальных актов МБОУ «СОШ №54», затрагивающих интересы учащихся;
- изучает и формулирует мнение учащихся по вопросам организации жизни коллектива учащихся;
- разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в рамках своих компетенций;
- содействует реализации инициатив учащихся в организации досуговой деятельности;
- организует работу по защите прав учащихся, укреплению дисциплины и порядка.
- проводит открытым голосованием выборы из своего состава представителей в Управляющий совет;
- избранные представители выражают позицию Совета учащихся в Управляющем совете.

5. Права и ответственность Совета учащихся

5.1. Совет имеет право:

5.1.1. Знакомиться с локальными нормативными актами МБОУ «СОШ №54», затрагивающими интересы обучающихся, вносить предложения по их совершенствованию.

5.1.2. Направлять руководству МБОУ «СОШ №54» письменные запросы, предложения по работе и получать на них официальные ответы.

5.1.3. Получать от администрации информацию по вопросам деятельности МБОУ «СОШ №54».

5.1.4. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц МБОУ «СОШ №54», отвечающих за различные направления деятельности школы, при подготовке и проведении мероприятий Советом учащихся.

5.1.5. Вносить руководству предложения по совершенствованию образовательного процесса.

5.1.6. Вносить руководству предложения о поощрениях и взысканиях учащихся.

5.1.7. Организовывать шефство старших классов над младшими.

5.1.8. Организовывать дежурство учащихся, поддержание дисциплины и порядка в МБОУ «СОШ №54».

5.1.9. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами других учебных заведений.

5.1.10. Вносить предложения в план воспитательной работы школы.

5.2. Совет :

5.2.1. Соблюдает Устав МБОУ «СОШ №54», данное Положение .

5.2.2. Принимает участие в организации и проведение коллективных творческих дел.

5.2.3. Соблюдает этические нормы общения.

5.2.4. Несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

6. Документация Совета

6.1. Заседания Совета учащихся оформляются протокольно. В протоколах указываются:

Дата проведения совета;

Номер протокола совета;

Количество присутствующих членов совета;

Количество отсутствующих членов совета с указанием ФИО;

Приглашенные лица с указанием ФИО и должности;

Вопросы повестки дня;

Краткие тезисы выступающих;

Предложения, рекомендации, замечания членов совета;

Решение совета;

Количество голосов, поданных «за», «против» или «воздержались» по каждому вопросу.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.