

Рассмотрено Председатель Управляющего совета « <u>02</u> » <u>02</u> 2021 г. О.А.Ерофеева	Утверждаю Директор школы С.Ю. Полянский Приказ № <u>42</u> от « <u>02</u> » <u>02</u> 2021г.
Рассмотрено педагогическим советом протокол № <u>3</u> от « <u>01</u> » <u>02</u> 2021 г.	Рассмотрено на заседании Совета родителей протокол № <u>1</u> от « <u>02</u> » <u>02</u> 2021 г. С.П. Бурова

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
 муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
 «Средняя общеобразовательная школа № 54»

1. Общие положения

- 1.1. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 54» (далее Комиссия).
- 1.3. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов школы, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания, для разрешения конфликта, при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью участника (группы участников) образовательного процесса и законными интересами других лиц, способное привести к причинению вреда таким законным интересам.
- 1.4. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.45), другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами МБОУ «СОШ № 54».
- 1.5. К участникам образовательных отношений относятся: обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, работники и их представители, МБОУ «СОШ № 54»

2. Цели и задачи Комиссии

2.1. Целями деятельности Комиссии является:

- урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;
- защита прав и законных интересов участников образовательных отношений (обучающихся, родителей обучающихся (законных представителей), педагогов);

2.2. Задачами деятельности Комиссии являются:

- содействие профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных и противоправных ситуаций с использованием восстановительных технологий;
- профилактика конфликтных ситуаций в образовательной организации в сфере образовательных отношений;
- содействие развитию бесконфликтного взаимодействия в образовательной организации;
- предотвращение проявления насилия и дискриминации по какому бы то ни было признаку по отношению к другим обучающимся, работникам образовательной организации и иным лицам.

3. Принципы деятельности Комиссии

3.1. Деятельность Комиссии основана на следующих принципах:

Принцип гуманизма – человек является наивысшей ценностью, подразумевает уважение интересов всех участников спорной ситуации.

Принцип объективности - предполагает понимание определенной субъективности той информации, с которой приходится работать членам Комиссии, умение оценить степень этой субъективности, умение и стремление минимизировать всякую субъективность, искажающую реальное положение дел. Данный принцип подразумевает способность абстрагироваться от личных установок, личных целей, личных пристрастий, симпатий и т. д. при содействии в разрешении споров, минимизировать влияние личных и групповых интересов, установок, др. субъективных факторов на процесс и результаты исследования конфликтов.

Принцип компетентности – предполагает наличие определенных умений и навыков решения конфликтных и спорных ситуаций, это способность членов Комиссии в реальном конфликте осуществлять деятельность, направленную на минимизацию деструктивных форм конфликта и перевода социально-негативных конфликтов в социально-позитивное русло. Она представляет собой уровень развития осведомленности о диапазоне возможных стратегий конфликтующих сторон и умение оказать содействие в реализации конструктивного взаимодействия в конкретной конфликтной ситуации.

Принцип конфиденциальности – этическое требование, предполагающее, что распространение информации, изученной членами комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, будет заранее предупреждена;

Принцип справедливости - наказание и иные меры при разрешении спорных и конфликтных ситуаций, должны быть справедливыми, т.е. соответствовать характеру и степени общественной опасности выявленного негативного факта, обстоятельствам его совершения и личности виновного;

4. Права и обязанности членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

4.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений имеет право:

- приглашать на свои заседания участников образовательных отношений, находящихся в состоянии конфликта (спора);

- приглашать на свои заседания независимых экспертов (специалистов), компетентных в сфере соответствующих общественных отношений. Решение о привлечении независимых экспертов принимается в течение трех дней с момента поступления заявления;
- запрашивать у представителей администрации образовательной организации, необходимые материалы для самостоятельного объективного изучения рассматриваемых вопросов;
- вносить рекомендации Управляющему совету, педагогическому совету и другим органам управления образовательной организацией о приостановлении или отмене ранее принятых ими решений;
- вносить предложения по изменению локальных актов Учреждения при выявлении фактов ухудшения положения обучающихся или работников образовательной организации по сравнению с установленным законодательством Российской Федерации об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации, либо принятые с нарушением установленного порядка;
- принимать решение по существу спора.

4.2. Члены Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений обязаны:

- присутствовать на заседаниях комиссии;
- быть объективными при анализе позиций участников образовательных отношений;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;
- давать обоснованные, мотивированные и законные ответы по существу спора заявителям в устной, а при необходимости и в письменной форме.

4.3. Члены Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений не имеют права разглашать сведения, ставшие им известными в процессе осуществления своих полномочий по разрешению конфликта.

5. Порядок создания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

5.1. Комиссия создается в составе 6 членов: из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников организации.

5.2. Представители от работников МБОУ «СОШ № 54» избираются на общем собрании работников путем проведения открытого голосования. Избранными в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений считаются работники, получившие наибольшее количество голосов.

5.3. Представители от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся избираются на Совете родителей школы путем проведения открытого голосования. Избранными в состав комиссии считаются родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, получившие наибольшее количество голосов.

5.4. Срок полномочий Комиссии составляет один год.

5.5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

5.6. Сформированный состав Комиссии утверждается приказом директора школы

5.7. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- 5.7.1. на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
- 5.7.2. по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- 5.7.3. в случае отчисления из школы обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

5.8. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса.

6. Организация деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

6.1. Основной формой деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

6.2. Заседание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений считается правомочным, если на нем присутствовало не менее $\frac{3}{4}$ членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.3. Администрация МБОУ «СОШ № 54» создает условия для работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, предоставляет кабинет, необходимые материалы, средства связи и др.

6.4. На первом заседании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений избирается председатель и секретарь путем проведения открытого голосования большинством голосов из числа членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.5. На заседании комиссии ведется протокол, в котором должны быть зафиксированы:

- дата проведения заседания;
- сведения о явке приглашенных участников образовательных отношений, свидетелей, специалистов и др. лиц;
- заявления, сделанные участниками образовательных отношений;

Протокол подписывается председателем и секретарем. Протоколы комиссии передаются хранятся в архиве МБОУ «СОШ № 54» в течение 3 лет.

6.6. Решение о проведении заседания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее трех рабочих дней с момента поступления такого обращения.

6.7. Заявления передаются председателю комиссии и регистрируются в Журнале регистрации заявлений в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в течении суток после подачи.

6.8. Обращение подается в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушения прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства нарушений.

6.9. В обращении в обязательном порядке указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, подавшего обращение; почтовый адрес, по которому должно быть направлено решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; контактный телефон; конкретные факты и признаки нарушений прав участников образовательных отношений; время и место их совершения; лица, допустившие нарушения; личная подпись и дата. К обращению могут быть приложены документы или иные материалы, подтверждающие указанные нарушения.

6.10. Анонимные обращения комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений не рассматриваются.

6.11. Председатель комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- организует работу комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- определяет план работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- распределяет обязанности между членами комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- координирует работу членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.12 Секретарь комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений:

- организует делопроизводство комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- ведет протоколы заседаний комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- готовит документы, выносимые на рассмотрение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- информирует членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений о дате, месте, времени проведения заседаний и о вопросах, включенных в повестку заседания в срок не позднее трех календарных дней до дня проведения заседания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- обеспечивает контроль за выполнением решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- несет ответственность за сохранность документов и иных материалов, рассматриваемых на заседаниях комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

7. Порядок принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

7.1. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

7.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений принимает решение путем открытого голосования простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

7.3. После рассмотрения спора комиссией принимается решение по существу спора. Решение комиссии должно быть законным, обоснованным и мотивированным. Выводы по предмету спора должны подтверждаться доказательствами и должны быть основаны на нормах законов Российской Федерации, нормативных актах, включая локальные. Решение комиссии принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство из присутствующих членов комиссии.

7.4. Принятие решения членами комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений путем проведения заочного голосования, а также делегирование полномочий иным лицам не допускается.

7.5. При наличии в составе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений члена, являющегося одной из сторон конфликтной ситуации или имеющего личную заинтересованность, способную повлиять на объективность решения, то он не принимает участия в работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

7.6. При голосовании каждый член комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений имеет один голос. Член комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может проголосовать «за», «против» или воздержаться.

- 7.7. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений независима в своей деятельности, при принятии решения руководствуется только действующими нормативными актами, а также нормами морали и нравственности.
- 7.8. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения
- 7.9. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. неявка данных лиц на заседание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.
- 7.10. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников МБОУ «СОШ № 54», комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.
- 7.11. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если считает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.
- 7.12. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.
- 7.13. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.14. Персональная информация, полученная в ходе взаимодействия со сторонними организациями, является конфиденциальной.
- 7.15. По требованию одной из сторон конфликта решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть выдано ему в письменном виде.

8. Права и ответственность членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

- 8.1. Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений имеют право принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений.
- 8.2. Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов и учреждений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 8.3. Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений имеют право запрашивать дополнительную информацию, материалы для проведения изучения вопроса.
- 8.4. Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений имеют право рекомендовать внести изменения в локальные нормативные акты

МБОУ «СОШ № 54» с целью расширения прав участников образовательных отношений и во избежание конфликтных ситуаций.

8.5. Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ответственны за осуществления контроля за исполнением принятого решения.

8.6. Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений не имеют права разглашать сведения, ставшие им известными в процессе осуществления своих полномочий по разрешению конфликтов.